

ライブラリーツアー



■図書館でできる5つのこと

1. 先行研究（本・雑誌・論文）を探す
2. 資料を集める
3. 資料を読む
4. 論文・レポートを書く
5. 集う

■中央図書館開館時間

	平日	土・日・祝日
	授業期間	休業期間
開架フロア	8:40-21:45	8:40-17:00
1階出入口	8:40-20:00	8:40-17:00
情報ラウンジ		×
メディアブース		
書庫	8:40-21:00	8:40-17:00
ワーキング	8:40-21:00	8:40-16:10
スタジオ		9:30-16:10

※年間の開館スケジュールや
各種サービスの受付時間は利用案内
またはウェブサイトをチェック！

<http://www.lib.ynu.ac.jp/>



■入館の仕方

学生証もしくは教職員身分証明書をタッチ！



■先行研究を探す

OPAC（横浜国立大学附属図書館蔵書目録）
で検索！



<http://opac.lib.ynu.jp/>

※ネット環境があればどこでも検索可能

■資料を集める

➤ **OPAC 検索結果配架場所** ※一部抜粋

配架場所	内容
中央図 3F-図書	学生向けの一般図書、貸出可
中央図 3F-DVD	映画等の視聴覚資料、 館内でのみ
アクセスコーナー（中央図 3F）	英語を中心とした外国語を自 分で学習できる資料のほか、 旅行ガイドブックなど、貸出可
中央図 3F-新着雑誌	図書館で購読している雑誌の 内、最近のもの、 当日のみ貸出可
中央図 3F/4F-和雑誌	和雑誌のバックナンバー、 当日のみ貸出可
中央図 2F-参考図書	辞書や百科事典など、調べもの をするための資料、館内のみ
中央図 1F-集密	研究向け図書、洋雑誌、その他 コレクション
中央図 BF/1F-書庫	専門的・学術的な内容の図書、 貸出可

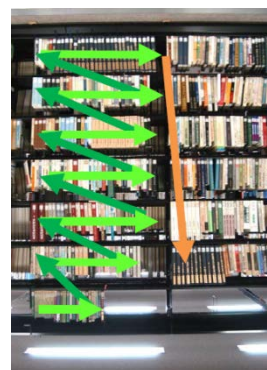
➤ 資料の並び方

図書・・・背ラベルの番号順

雑誌・・・タイトル順

和雑誌 五十音順

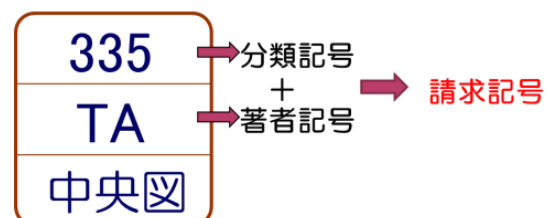
洋雑誌 ABC 順（A, The 等冠詞は除く）



一番上の段の左から右へ、
右端まできたら一つ下の
段の左から右へ、一番下
の段まできたら、右隣の
一番上の段、といった
順です。

➤ 請求記号について

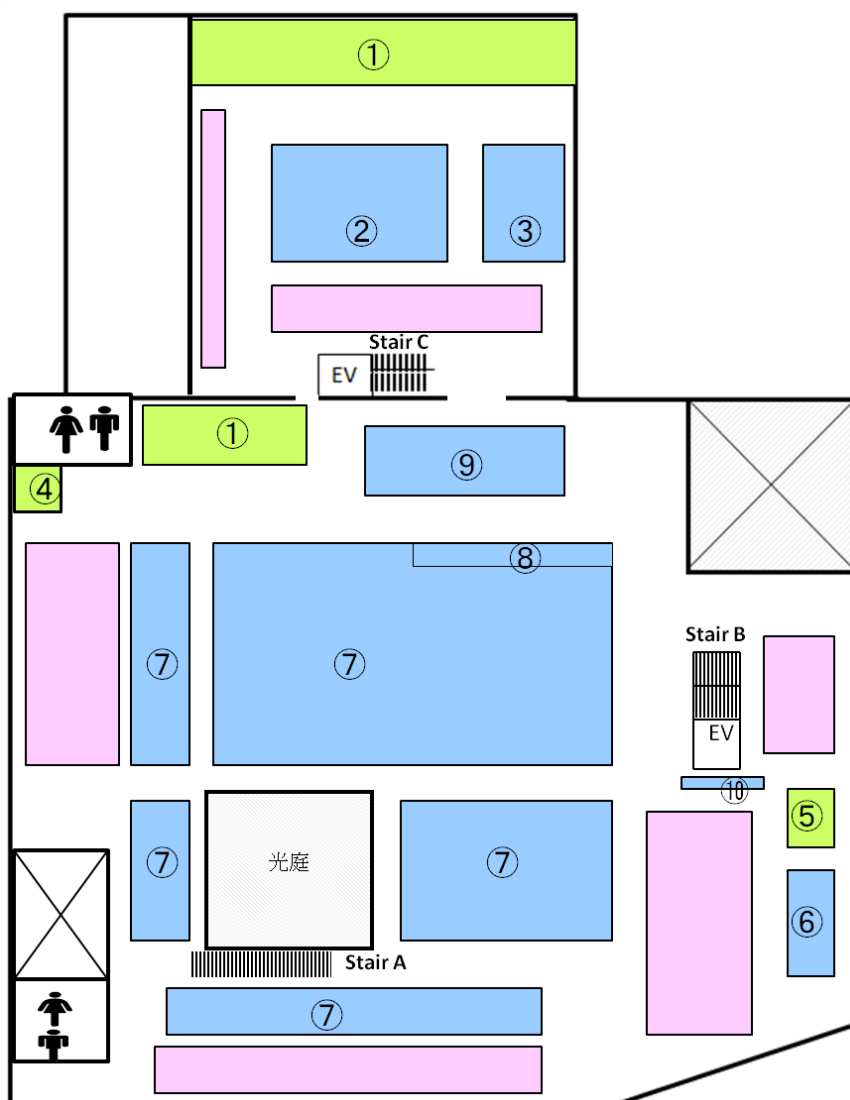
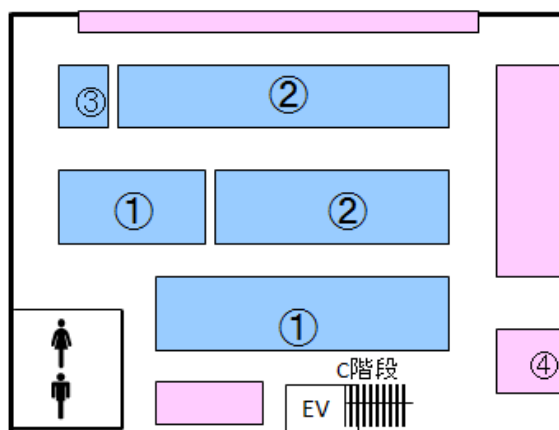
OPAC 検索結果で請求記号メモを忘れずに



中央図書館フロアマップ

4F

- ①和雑誌閲覧フロア す〜わ
- ②大学紀要コーナー
- ③新聞縮刷版
- ④名誉教授席



3F

- ①ワーキングスタジオ(p.12)
- ②和雑誌閲覧フロア あ〜し
- ③新着雑誌コーナー
- ④携帯電話コーナー
- ⑤AV エリア(p.14)
- ⑥ACCESS Corner
- ⑦図書閲覧フロア
- ⑧国際交流コーナー
- ⑨大型図書コーナー
- ⑩DVD

2F

- ①メインカウンター
- ②レファレンスデスク (p.10)
- ③OPAC コーナー (p.5)
- ④ラーニングアドバイザー (p.10)
- ⑤リフレッシュルーム (p.14)
- ⑥メディアホール(P.13)
(出入り口は 1F です)
- ⑦ワーキングスタジオ (p.12)
- ⑧参考図書・地図コーナー
- ⑨コピーコーナー(p.12)
- ⑩グループ学習エリア
- ⑪大学研究
- ⑫PC プラザ (p.11)
- ⑬年鑑・統計・白書



1F

- ① 1F 書庫 請求記号 000-335.19
- ②貴重書庫 (立入禁止)
- ③マイクロ室 (立入禁止)
- ④集密書架

A/B/C 洋雑誌

D/E 請求記号 800-999

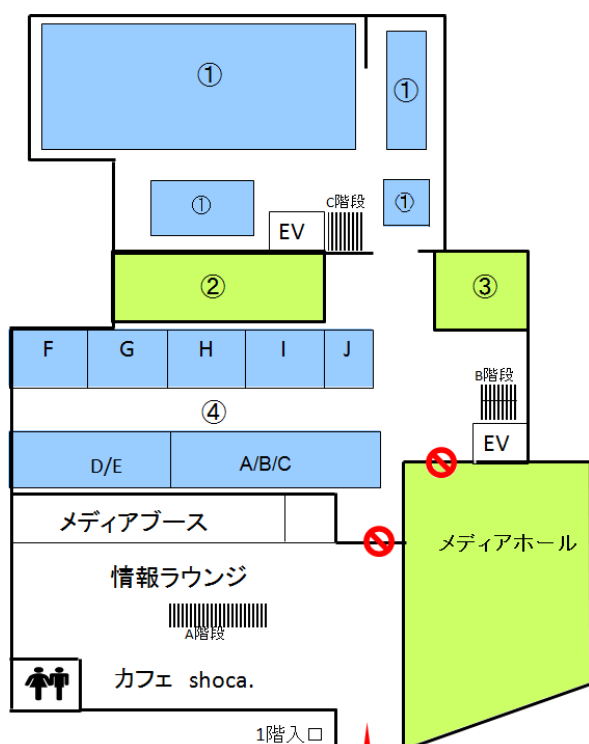
F~J コレクション・参考図書・その他

※BF 書庫へは C 階段を使ってください

※集密書架からメディアホールや情報ラウンジへ行くことはできません。

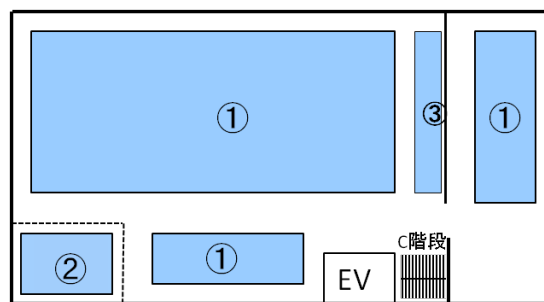
※書庫から外には出られません。

※1F エントランスから入館ゲートに行くには、A 階段を上ってください。



BF

- ①BF 書庫 請求記号 335.2-799
- ②美しきもの
- ③地図コーナー



■資料を読む

➤ 閲覧

3階・4階を中心に、閲覧席多数あり！
自分好みの場所を見つけよう！



➤ 貸出

2階の自動貸出機または
カウンターで

身分	冊数	期間
学部生 (卒業年次生を除く)	10冊以内	14日間
卒業年次生 研究生	10冊以内	31日間
大学院生 教職員	15冊以内	62日間



➤ 返却

返却カウンターの箱または図書館の建物の外に
用意してある返却ポストへ。

※返却ポストに入れると、翌開館日の返却
として処理されるので注意。

返却期限に遅れると、遅れた日数分貸出停止！！

※資料に予約がかかっていない場合、罰則期間中でな
ければ1回、貸出期間を延長できます！

➤ 複写

2階にコピーコーナーあり著作権の範囲内で！

■レポート・論文を書く

PCプラザ（2階）に設置された情報基盤センター
管理PC等を用いて文書作成を！



■集う

グループ学習等に使える施設あり！

➤ ワーキングスタジオ（2階・3階）

グループ単位（2名以上～）で利用可能

予約はMyLibraryまたは2階カウンターで



➤ グループ学習エリア（2階）

可動式の机と椅子、ホワイトボードを自由に使う
ことができるエリア（予約不要）



➤ メディアブース（1階）

6部屋あり、予約不要で利用できます。

■その他

➤ 新着図書展示（2階）

➤ リフレッシュルーム（2階）

新聞と飲み物はこちらで。

➤ レファレンスデスク（2階）

➤ ラーニングアドバイザー（2階）

先輩たちがレポートの書き方など相談に
のってくれます！

➤ ガイダンス・講習会（別紙）

横浜国立大学附属図書館
情報サービス係
libref@ynu.ac.jp