

## オンライン ILL 利用申請書（教員用）

### Order form to use Online ILL ( for staffs who have university expense )

この申込用紙は、公費（一般財源）をお持ちの教職員が、図書館ホームページから ILL (学外への文献複写・図書借用) 申込を行うためのものです。

氏名 <small>name</small>	印
所属 <small>Affiliation</small>	
連絡先 <small>Contact information</small>	Tel
	E-mail

- ・ こちらをお申しいただくと、公費支払いによる ILL の申し込みが可能となります。(申込者の都合に応じ、私費で申し込んでいただいてもかまいません)
- ・ 必要事項をご記入の上、図書館に提出してください。
- ・ お申込日の次の平日開館日午後 5 時以降からご利用いただけます。ただし、記入内容に不備がある場合はこの限りではありません。

問い合わせ先 Contact

中央図書館レファレンスデスク Central Library Reference Desk

Tel: 045-339-3217 (月～金 9時～17時) Fax: 045-339-3229 E-mail: libref@ynu.ac.jp

<作業欄>

本人確認	受付者	受付日	登録者	登録日
不備 保留 処理欄	確認者	確認日	事由	
			利用者登録なし 押印なし 対象外利用者身分 有効期限超過 記載事項相違 (項目名 )	
	通知者	通知日	通知手段	その他
			電話 FAX 電子メール 口頭	( )

担当:情報サービス係